

MINISTERSTWO RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

znak sprawy: 3/BA/PN/2016

Zamawiający: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
ul. Nowogrodzka 1/3/5
00-513 Warszawa

Adres do korespondencji: Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
ul. Nowogrodzka 1/3/5
00-513 Warszawa
Wydział Planowania i Zamówień Publicznych

Przedmiot zamówienia: „Wykonanie robót budowlanych w zakresie instalacji klimatyzacyjnej oraz wykonywanie czynności konserwacyjnych”

Tryb udzielanego zamówienia: Przetarg nieograniczony

Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Katarzyna Gruszczyńska
tel.: 22/661-14-90, faks: 22/661-14 -71
e-mail: wzp@mrpips.gov.pl

Adres internetowy, pod którym zamieszczono ogłoszenie oraz SIWZ: <http://www.mrpips.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne/>

Zatwierdzam:

DYREKTOR GENERALNY

/-/ Teresa Tybiszewska

Warszawa, dnia 6 kwietnia 2016 r.

1. Postanowienia ogólne.

1.1. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - zwanej dalej **SIWZ**, i innych dokumentach dotyczących niniejszego postępowania mowa jest o:

- 1) **ustawie Prawo zamówień publicznych** - zwanej dalej **ustawą**, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164);
- 2) **ofercie**, należy przez to rozumieć złożony u Zamawiającego **formularz ofertowy**, zwany dalej **FO**, wraz z odpowiednimi **formularzami cenowymi (FC)** oraz wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami i oświadczeniami określonymi w SIWZ; oferta musi być złożona w języku polskim, w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę uprawnioną;
- 3) **osobie uprawnionej**, należy przez to rozumieć osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, której uprawnienie wykonawca obowiązany jest udokumentować, o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; taki dokument uprawniający musi być dołączony do oferty w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii;
- 4) **rozporządzeniu**, należy przez to rozumieć rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) muszą spełniać następujące wymogi:

- 1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do:
 - a) reprezentowania ich w postępowaniu albo
 - b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 2) pełnomocnictwo – w postaci oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania:
 - a) przedmiotu zamówienia, którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu ich siedzib.

1.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

1.4. Wszelkie załączniki do SIWZ stanowią jej integralną część.

1.5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

1.6. We wszelkiej korespondencji prowadzonej z Zamawiającym, należy posługiwać się znakiem sprawy: 3/BA/PN/2016.

2. Opis sposobu przygotowania oferty.

2.1. Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ.

2.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

2.3. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:

2.3.1. postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy;

2.3.2. część oferty stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa powinna być zamieszczona w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania (zaleca się umieszczenie tej części w oddzielnym opakowaniu, które należy opisać podając na nim znak sprawy i nazwy dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a następnie umieścić to opakowanie wraz z jawną częścią oferty w kopercie, o której mowa w pkt 2.9 SIWZ).

2.4. Ofertę należy sporządzić:

- 1) w jednym egzemplarzu, w języku polskim;
- 2) **na druku FO** lub według wzoru tego druku stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ, poprzez odpowiednie jego wypełnienie;
- 3) **na drukach FC** lub według wzorów tych druków stanowiących odpowiednio: **załącznik nr 2.1 (FC-1A) i 2.3 (FC-2A) albo 2.2 (FC-1B) i 2.4 (FC-2B)** do SIWZ, poprzez odpowiednie ich wypełnienie;

- 4) składając wraz z ofertą wymagane dokumenty i oświadczenia:
 - a) na drukach lub według wzorów druków dołączonych do SIWZ pn. „**Dokument nr 1**”, „**Dokument nr 2**”, „**Dokument nr 3**” oraz załącznik nr 3 – wykaz robót budowlanych – poprzez ich odpowiednie wypełnienie,
 - b) dokumenty wystawione przez właściwe urzędy i inne jednostki;
 - c) dokumentację projektową, o której mowa w pkt 3.4.2. ppkt 2 SIWZ – jeżeli dotyczy,
 - d) karty katalogowe lub inne dokumenty, o których mowa w pkt 3.4.2. ppkt 1 SIWZ – jeżeli dotyczy.

UWAGA!

Wraz z ofertą wykonawca obowiązany jest sporządzić i złożyć dwa formularze cenowe:

- 1) w przypadku wykonywania robót budowlanych w zakresie instalacji klimatyzacyjnej wg dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 3.2 SIWZ, oraz dostarczenia urządzeń wyszczególnionych w tej dokumentacji, wykonawca sporządzi i złoży:
 - a) FC-1A stanowiący załącznik nr 2.1 do SIWZ oraz
 - b) FC-2A stanowiący załącznik nr 2.3. do SIWZ;
- 2) w przypadku wykonywania robót budowlanych w zakresie instalacji klimatyzacyjnej wg własnej dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 3.4.2. ppkt 2 SIWZ, oraz dostarczenia urządzeń równoważnych, o czym mowa w pkt 3.4 SIWZ, wykonawca sporządzi i złoży:
 - a) FC-1B stanowiący załącznik nr 2.2 do SIWZ oraz
 - b) FC-2B stanowiący załącznik nr 2.4 do SIWZ.

- 2.5. Strony oferty, a także składanych wraz z nią dokumentów i oświadczeń – w miejscach określonych przez Zamawiającego – muszą być opatrzone podpisem osoby uprawnionej, o której mowa w pkt 1.1 ppkt 3 SIWZ (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).
- 2.6. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (osobę uprawnioną). W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 2.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.8. Jeżeli wykonawcą jest **osoba fizyczna**, winna złożyć dokumenty, z których wynikać będzie reprezentacja wykonawcy (zgodnie z pkt 1.1 ppkt 3).
- 2.9. Ofertę należy złożyć w kopercie zamkniętej i opieczętowanej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia zastosowanych przez wykonawcę zabezpieczeń, oznaczonej nazwą, adresem, nr telefonu i nr faksu wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i opisanej następująco:

**Oferta na: „Wykonanie robót budowlanych w zakresie instalacji klimatyzacyjnej oraz wykonywanie czynności konserwacyjnych”
znak sprawy: 3/BA/PN/2016**

Nie otwierać przed 27 kwietnia 2016 r. godz. 11:00

- 2.10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 11.2 SIWZ. Powiadomienie to powinno być sporządzone stosownie do powyższych postanowień, a koperta, o której mowa w pkt 2.9 SIWZ, dodatkowo oznaczona napisem – odpowiednio - "**ZMIANA**" lub "**WYCOFANIE**".
- 2.11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w zakresie instalacji klimatyzacyjnej na terenie nieruchomości w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w budynku A na piętach od 2 do 5 na podstawie dokumentacji, o której mowa w pkt 3.2, z zastrzeżeniem pkt 3.4, oraz wykonywanie czynności konserwacyjnych tej instalacji.

- 3.2.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja, która obejmuje:
- 1) „Projekt budowlano-wykonawczy wykonania klimatyzacji na piętrach: od 2 do 5 w budynku A przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie” stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ;
 - 2) „Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych” stanowiącą **załącznik nr 6** do SIWZ;
 - 3) przedmiar robót stanowiący **załącznik nr 7** do SIWZ;
 - 4) wzory umów stanowiące **załączniki 4.1 i 4.2** do SIWZ.
- 3.3.** Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45331220-4 – Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych
50730000-1 – Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących
- 3.4.** Zamawiający, z zastrzeżeniem pkt 3.4.3 SIWZ, dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji, o której mowa w pkt 3.2. ppk 1-3.
- 3.4.1. Wykonawca, powołując się na rozwiązania równoważne, obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały lub urządzenia spełniają wymogi funkcjonalne, techniczne i jakościowe określone w tej dokumentacji i w **załączniku nr 8 do SIWZ pn. „Parametry równoważności urządzeń”**. W przypadku gdy wykonawca zastosuje rozwiązania równoważne, zobowiązany jest wypełnić:
- 1) załącznik nr 2.2 do SIWZ – FC-1B, w którym wyszczególni wszelkie materiały, urządzenia oraz roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 3.4.2 ppkt 2;
 - 2) załącznik nr 2.3 do SIWZ – FC-2B, w którym – w kolumnie nr 2 – wskaże z nazwy równoważne urządzenia, a w kolumnie nr 3 – także ilość urządzeń, które wymagają czynności konserwacyjnych.
- 3.4.2. Stosując rozwiązania równoważne, wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
- 1) **karty katalogowe wszystkich materiałów i urządzeń lub inne dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów określonych przez Zamawiającego** – na potwierdzenie równoważności;
 - 2) **własną, kompletną dokumentację projektową**, obejmującą w szczególności: a) projekt budowlano-wykonawczy, b) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, c) przedmiar robót.
- UWAGA!**
- Sporządzając dokumentację, o której mowa w pkt 3.4.2. ppkt 2, należy w szczególności:**
- 1) wykonać projekt konstrukcyjny posadowienia central klimatyzacyjnych na dachu budynku A przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5;
 - 2) wykonać projekt instalacji elektrycznej do obsługi urządzeń klimatyzacyjnych (instalację należy przewidzieć jako podtynkową); zabezpieczenia instalacji należy umieścić w tablicy na klatce K1, na 9 kondygnacji (pomieszczenie po maszynowni dźwigu);
 - 3) zaprojektować trasy instalacji klimatyzacyjnej w zabudowanych szachtach lub nad sufitem podwieszanym w korytarzu;
 - 4) zaprojektować odprowadzenie skroplin do łazienek znajdujących się poniżej tych pięter (bez stosowania pomp wspomagających) z wyłączeniem piętra 2;
 - 5) zaprojektować obudowę szachtów pionowych i poziomych lekką konstrukcją np. płytą kartonowo-gipsową;
 - 6) zaprojektować montaż urządzeń na ścianach równoległych do okien;
 - 7) uwzględnić zdalne sterowanie klimatyzacją dla administratora, dotyczy pięter od 2 do 5;
 - 8) przewidzieć trwale przymocowane do ścian urządzenia do sterowania urządzeniami klimatyzacyjnymi w poszczególnych pokojach (nie mogą to być przenośne piloty), dotyczy pięter od 2 do 5;
 - 9) przewidzieć wszelkie roboty budowlane (poinstalacyjne) przywracające estetykę pomieszczeń;
 - 10) układ tras instalacyjnych i miejsca zamontowania urządzeń muszą być tożsame z dokumentacją projektową, o której mowa w 3.2. ppkt 1.
- 3.4.3. Korytarze wykończone są materiałami określonymi w **poz. 311 FC-1A** (sufity podwieszane) i **poz. 313 FC-1A** (posadzki z wykładzin z tworzyw sztucznych), w związku z powyższym Zamawiający **nie dopuszcza** zastosowania rozwiązań równoważnych w tym zakresie.

4. Podwykonawcy.

- 4.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- 4.2. Zamawiający, zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy, żąda wskazania w ofercie:
- 1) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom;
 - 2) nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu
– jeżeli dotyczy.
- 4.3. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż wykonawca lub proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wskazane w trakcie postępowania.
5. **Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
6. **Termin wykonania zamówienia.**
Wymagany termin realizacji zamówienia:
- 1) w okresie 4 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy, wykonawca wykona roboty budowlane w zakresie instalacji klimatyzacyjnej na terenie nieruchomości w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w budynku A, na piętrach od 2 do 5;
 - 2) w okresie *30 albo 36, albo 42* miesięcy, licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego wykonania robót, o których mowa w pkt 1, wykonawca świadczyć będzie usługi polegające na konserwacji instalacji, o której mowa w pkt 1, w celu utrzymania jej w stałej sprawności technicznej (*dokładny okres zostanie określony w wyniku postępowania, przy czym okres świadczenia usług polegających na konserwacji instalacji klimatyzacyjnej odpowiada okresowi, na jaki wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonanie przedmiotowej instalacji*).
7. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.**
- 7.1. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy, zobowiązany jest wykazać, **nie później niż na dzień składania ofert**, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, na zasadzie: „spełnia” albo „nie spełnia”.
- 7.3. W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia: wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał – **należycie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył – najważniejsze dla Zamawiającego roboty budowlane**, tj. trzy roboty budowlane polegające na wykonaniu instalacji klimatyzacyjnej, na kwotę co najmniej 300 000,00 zł z VAT każda.
- Uwaga!**
- **Przez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie jeden/ą kontrakt/umowę.**
- 7.4. **Oświadczenia i dokumenty, jakich żąda Zamawiający w celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:**
- 7.4.1. **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy, złożone na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „**Dokument nr 1**”,
- 7.4.2. **wykaz robót budowlanych** spełniających wymogi określone w pkt 7.3 SIWZ, sporządzony na druku lub wg wzoru druku stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ, wraz z dowodami potwierdzającymi, że roboty wyszczególnione w tym wykazie zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**
- 7.4.2.1. dowodami, o których mowa w pkt 7.4.2, mogą być:
- 1) poświadczenie,
 - 2) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
- 7.4.2.2. w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, będą budzić wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyte, Zamawiający może zwrócić

się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu;

- 7.5.** Do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (oraz wspólników spółki cywilnej) przepisy ustawy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio.
- 7.6.** Wykonawca może polegać na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował – w sposób skuteczny, rzeczywisty, realny – tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **oryginał dokumentu lub kopia poświadczona notarialnie**. Podmiot, który zobowiązał się udostępnić zasoby zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7.7. Oświadczenia i dokumenty, jakich żąda Zamawiający w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy:**
- 7.7.1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia, złożone na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „**Dokument nr 2**”,
- 7.7.2. **oświadczenie** o przynależności do grupy kapitałowej, złożone na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „**Dokument nr 3**”,
- 7.7.3. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 7.8.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub wspólników spółki cywilnej – każdy podmiot występujący wspólnie lub każdy wspólnik spółki cywilnej winien złożyć odrębnie dokumenty, o których mowa w pkt. 7.7. SIWZ.
- 7.9.** Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 7.10.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 7.7.3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.11.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.10 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, zachowując przy tym terminy określone w ww. pkt 7.10 SIWZ.
- 7.12.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.**
- 8.1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 8.2 SIWZ.

- 8.2. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, określonymi w pkt 2.4 SIWZ oraz dokumenty składane przez wykonawców w trybie art. 26. ust. 3 ustawy, muszą być przekazywane Zamawiającemu w formie pisemnej.
- 8.3. Adres Zamawiającego do korespondencji, nr faksu oraz adres e-mailowy zawiera strona tytułowa SIWZ.
- 8.4. W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze Stron, na żądanie Strony drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.5. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.6. Treść zapytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.mrpips.gov.pl/bip/zamowienia-publiczne/>.
- 8.7. **W dniu 12 kwietnia 2016 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie, w holu wejściowym odbędzie się zebranie wykonawców w celu zapoznania ich z obiektem, w którym będą wykonywane roboty budowlane.**
- 9. Wymagania dotyczące wadium.**
- 9.1. Przystępując do postępowania wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w kwocie **25 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy).
- 9.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
- 9.2.1. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
NBP 67 1010 1010 0088 4613 9120 0000
z dopiskiem „wadium – znak sprawy: 3/BA/PN/2016”
- 9.2.2. w formach niepieniężnych:
- 1) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych;
 - 2) poręczeniach bankowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 9.3. Wadium wniesione w formach niepieniężnych, o których mowa w pkt 9.2.2 SIWZ, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do **bezwarunkowej, na pierwsze żądanie** zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
- 9.4. W przypadku wniesienia wadium w formach niepieniężnych, oryginał dokumentu wadialnego należy umieścić w kopercie, o której mowa w pkt 2.9 SIWZ, bez wpinania/wszywania go do oferty. Zaleca się dołączenie do oferty kopii dokumentu wadialnego, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, była dołączona do oferty.
- 9.5. Brak wniesienia wadium lub wadium wniesione w jednej z form, o których mowa w pkt 9.2.2 SIWZ, niezawierające zobowiązań, o których mowa w pkt 9.3 SIWZ, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy).
- 10. Termin związania ofertą.**
Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 11.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, w Kancelarii Ogólnej, parter budynku B (wejście od ul. Nowogrodzkiej 5).
- 11.2. Termin składania ofert upływa w dniu **27 kwietnia 2016 r. o godz. 10:00**.
- 11.3. Termin otwarcia ofert: w dniu **27 kwietnia 2016 r. o godz. 11:00**.
- 11.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali C zlokalizowanej w holu wejścia głównego.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
- 12.1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanego im znaczenia (wagi).
- 12.2. Dla dokonania oceny ofert waga w kryteriach oceny określona w procentach zostanie przeliczona na punkty: 1 procent odpowiada 1 punktowi. Oceniane będą oferty niepodlegające odrzuceniu.

Lp.	Kryterium oceny	Waga (%)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	Cena oferty (Co)	80	do 80 punktów
2.	Okres gwarancji (G)	20	do 20 punktów

12.3. Sposób oceny ofert.

12.3.1. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.3.2. Kryterium nr 1: Cena oferty (Co) – waga 80%

Oferta z najniższą ceną otrzyma **80 pkt**, a pozostałe oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{o_{\min}}}{C_{o_{\text{bad}}}} \times 80$$

gdzie:

C_o – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1

$C_{o_{\min}}$ – cena z VAT oferty z najniższą ceną

$C_{o_{\text{bad}}}$ – cena z VAT oferty badanej

12.3.3. Kryterium nr 2: Okres gwarancji (G) – waga 20%

Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w pkt 4 FO.

W kryterium nr 2 oferta może uzyskać do 20 punktów w zależności od zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości na wykonanie instalacji klimatyzacyjnej, **przy czym termin ten nie może być krótszy niż 30 miesięcy:**

L.p.	Zadeklarowany w ofercie okres gwarancji jakości	Liczba przyznanych punktów
1.	42 miesiące	20
2.	36 miesięcy	8
3.	30 miesięcy	0

UWAGA!

W przypadku:

- 1) **zadeklarowania w ofercie krótszego niż 30 miesięcy okresu gwarancji jakości;**
 - 2) **nie wpisania w pkt 4 FO żadnej liczby, jak również wpisania innej liczby niż 30, 36 albo 42,**
- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ.**

12.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która – po zsumowaniu punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach – uzyska najwyższą liczbę punktów.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

13.1. Cena oferty musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z pełnego zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia w całym okresie jego realizacji.

13.2. W przypadku rozbieżności między projektem a przedmiarem robót należy przyjąć, że projekt ma charakter nadrzędny.

13.3. Cenę oferty należy podać z dokładnością do setnych części złotego (do jednego grosza), cyfrowo oraz słownie.

- 13.4.** Cenę oferty należy obliczyć w tabeli znajdującej się w pkt 3 FO, na podstawie Formularzy cenowych, odpowiednio: FC-1A i FC-2A albo FC-1B i FC-2B. Do tabeli tej należy wprowadzić następujące dane:
- 1) do pola: wiersz nr 1 i kol. nr 3, należy przenieść obliczoną na podstawie FC-1A wartość z pola: wiersz „Wartość robót budowlanych ogółem” i kol. nr 5 „Wartość z VAT”;
 - 2) do pola: wiersz nr 2 i kol. nr 3, należy przenieść obliczoną na podstawie FC-2A wartość z pola: wiersz „Razem” i odpowiednio kol. nr 9 albo nr 10, albo nr 11, w zależności od zadeklarowanej w pkt 4 FO długości okresu gwarancji jakości;
 - 3) do pola: wiersz nr 3 i kol. nr 3, należy przenieść obliczoną na podstawie FC-1B wartość z pola: wiersz „Wartość robót budowlanych ogółem” i kol. nr 5 „Wartość z VAT” – **tylko w przypadku oferowania rozwiązania równoważnego**;
 - 4) do pola: wiersz nr 4, kol. nr 3, należy przenieść obliczoną na podstawie FC-2B wartość z pola: wiersz „Razem” i odpowiednio kol. nr 9 albo nr 10, albo nr 11, w zależności od zadeklarowanej w pkt 4 FO długości okresu gwarancji jakości – **tylko w przypadku oferowania rozwiązania równoważnego**.

UWAGA:

W przypadku gdy wykonawca oferuje urządzenia klimatyzacyjne wyszczególnione w FC-2A, a tym samym nie sporządza własnej dokumentacji projektowej, nie wypełnia się wierszy nr 3 i nr 4.

- 13.5.** Formularze cenowe – **załącznik nr 2.1-2.4 SIWZ** – zostały utworzone w formacie Microsoft Excel i można je pobrać ze strony internetowej Zamawiającego, gdzie zostały zamieszczone jako pliki w formacie PDF oraz jako pliki w formacie XLS.

- 13.6.** Wypełniając FC komputerowo, należy kierować się poniższą instrukcją:

- 13.6.1. Dla FC-1A, stanowiącego załącznik nr 2.1 do SIWZ:

- 1) udostępnione są tylko komórki zaznaczone kolorem niebieskim, przeznaczone do wprowadzania danych przez wykonawcę. pozostałe komórki zostaną wypełnione automatycznie – zgodnie z zadaną formułą (pozostałe komórki zostały zabezpieczone przed zmianami);
- 2) na poszczególnych stronach Formularza cenowego, z wyjątkiem str. 1, należy wprowadzić dane do kolumny nr 5 „Cena jedn. bez VAT”. Zamawiający nie ogranicza liczby miejsc po przecinku. W kolumnie „Wartość bez VAT” zostaje wpisany automatycznie iloczyn liczb z kolumn „Ilość” i „Cena jedn. bez VAT”, z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku, tzn. do 1 grosza;
- 3) na końcu poszczególnych części FC, w wierszach „Razem ...”, automatycznie wpisywane są sumy z kolumny „Wartość bez VAT [zł]” dla wszystkich pozycji danej części formularza. Sumy poszczególnych części są automatycznie przenoszone do odpowiednich pól kol. 3 „Wartość bez VAT [zł]” na pierwszej stronie FC. Obliczenie wartości w wierszu „WARTOŚĆ ROBÓT BUDOWLANYCH OGÓŁEM” i w kolumnach: „Wartość bez VAT [zł]” i „Wartość z VAT [zł]” następuje automatycznie, zgodnie z zadanymi funkcjami;

- 13.6.2. Dla FC-1B, stanowiącego załącznik nr 2.2 do SIWZ – wykonawca – zgodnie ze wzorem i z zasadami określonymi dla FC-1A (pkt 13.6.1.) – samodzielnie sporządzi ten formularz, uwzględniając w nim wszelkie materiały, urządzenia oraz roboty budowlane ujęte w sporządzonej przez wykonawcę dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt 3.4.2 ppkt 2.

- 13.6.3. Dla FC-2A, stanowiącego załącznik nr 2.3 do SIWZ:

- 1) udostępnione są tylko komórki zaznaczone kolorem niebieskim, przeznaczone do wprowadzania danych przez wykonawcę; pozostałe komórki, zabezpieczone przed zmianami, zostaną wypełnione automatycznie – zgodnie z zadanymi formułami;
- 2) należy wprowadzić dane odpowiednio do kolumny nr: 4 albo 5 albo 6, w zależności od długości okresu gwarancji jakości, zadeklarowanego w pkt 4 FO:
 - a) w przypadku oferowania gwarancji 30- miesięcznej, należy wypełnić kolumnę nr 4 wpisując przy każdej z pozycji FC cyfrę 5, co odpowiada ilości konserwacji wykonywanych w okresie 30 miesięcy obowiązywania gwarancji (konserwacje coroczne w maju i październiku); w takim przypadku kolumnę nr 5 i 6 należy pozostawić niewypełnioną,
 - b) w przypadku oferowania gwarancji 36- miesięcznej, należy wypełnić kolumnę nr 5 wpisując przy każdej z pozycji FC cyfrę 6, co odpowiada ilości konserwacji wykonywanych w okresie

36 miesięcy obowiązywania gwarancji (konserwacje coroczne w maju i październiku); w takim przypadku kolumnę nr 4 i 6 należy pozostawić niewypełnioną,

c) w przypadku oferowania gwarancji 42- miesięcznej, należy wypełnić kolumnę nr 6 wpisując przy każdej z pozycji FC cyfrę 7, co odpowiada ilości konserwacji wykonywanych w okresie 42 miesięcy obowiązywania gwarancji (konserwacje coroczne w maju i październiku); w takim przypadku kolumnę nr 4 i 5 należy pozostawić niewypełnioną;

3) w kolumnie nr 7 „Cena jednostkowa konserwacji bez VAT” należy wpisać cenę przeprowadzenia jednej konserwacji łącznie z czynnościami konserwacyjnymi i z użyciem niezbędnych materiałów, a także (jeżeli dotyczy) – z wymianą elementów instalacji/urządzeń;

4) w kolumnie: nr 9 albo nr 10, albo nr 11 (zależnie od wskazanego przez wykonawcę okresu gwarancji) „Wartość całkowita dla gwarancji miesięcznej” zostaje wpisany automatycznie iloczyn liczb z kolumn: nr 3 „Ilość instalacji lub urządzeń, które wymagają czynności konserwacyjnych” i odpowiednio nr 4 albo nr 5, albo nr 6 „Ilość konserwacji wykonywanych w ciągu trwania gwarancji. Dla gwarancji miesięcznej”, nr 7 „Cena jednostkowa konserwacji bez VAT [zł]” i nr 8 „Stawka VAT 23%”, z zaokrągleniem do 2 miejsc po przecinku, tzn. do 1 grosza;

5) na końcu tabeli, w wierszu „Razem”, automatycznie wpisywana jest suma odpowiednio z kolumny: nr 9 albo nr 10, albo nr 11. Sumę tą należy przenieść do pola: wiersz nr 2, kolumna nr 3 tabeli znajdującej się w pkt 3 FO.

13.6.4. Dla FC-2B, stanowiącego załącznik nr 2.4 do SIWZ, wykonawca – zgodnie ze wzorem i z zasadami określonymi dla FC-2A (pkt 13.6.3.) – samodzielnie sporządzi ten formularz, uwzględniając w nim zastosowane urządzenia równoważne.

13.7. Po sprawdzeniu prawidłowości wprowadzonych przez wykonawcę danych, każdy z FC należy wydrukować, podpisać (zgodnie z pkt 2.5 SIWZ) i załączyć do oferty.

13.8. Wypełnione komputerowo FC zaleca się zapisać na płycie CD, a płytę tę – opisaną znakiem sprawy i nazwą wykonawcy – załączyć do oferty.

13.9. Zamawiający zezwala na ręcznie wypełnienie Formularzy cenowych po pobraniu druków FC ze strony internetowej Zamawiającego, z uwzględnieniem metodyki określonej w pkt 13.6. Po wypełnieniu, każdy z FC należy podpisać (zgodnie z pkt 2.5) i załączyć do oferty.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

14.1. Wykonawca, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu informacje o osobach przewidzianych do podpisania umowy oraz pozostałe, niezbędne do zawarcia umowy dokumenty i dane, jeżeli nie zostały dołączone do oferty.

14.2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykonawca złoży dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion).

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów.

Zamawiający załącza wzory umów stanowiące:

1) **załącznik nr 4.1 do SIWZ** – wzór umowy na wykonanie robót budowlanych w zakresie instalacji klimatyzacyjnej;

2) **załącznik nr 4.2 do SIWZ** – wzór umowy na wykonywanie usługi polegającej na konserwacji instalacji klimatyzacyjnej.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest podpisać obydwie umowy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.1. Zamawiający żąda od wybranego w przetargu wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny z VAT oferty.

16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:

16.2.1. w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

z dopiskiem „zabezpieczenie – znak sprawy: 3/BA/PN/2016”

- 16.2.2. w formach niepieniężnych:
- 1) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych;
 - 2) poręczeniach bankowych;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 16.3.** Zabezpieczenie złożone w formach, o których mowa w pkt 16.2.2, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej – na każde żądanie Zamawiającego do wysokości kwoty gwarantowanej lub poręczonej – wypłaty Zamawiającemu żądanej kwoty w ramach pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 16.4.** Na pisemny wniosek wykonawcy, którego oferta została wybrana, wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zaliczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 16.5.** Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa § 16 wzoru umowy – zał. nr 4.1 do SIWZ.
- Uwaga: w przypadku gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z form, o których mowa w pkt 16.2.2, zaleca się uzgodnienie z Zamawiającym treści dokumentu.*
- 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**
- 17.1.** Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 17.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 17.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy:
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 17.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.6.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną.
- 17.7.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie, o którym mowa pkt 17.3.
- 17.8.** Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
- a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną,
 - b) w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

- c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.9. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15.03.2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41 poz. 238),
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.03.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. z 23.07.2014 poz. 964 t.j.).

17.10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Integralne części SIWZ:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy (FO) – **złożyć jako ofertę u Zamawiającego;**

Załącznik nr 2.1 – Formularz cenowy (FC) – FC-1A – **złożyć wraz z ofertą.**

Załącznik nr 2.2 – Formularz cenowy (FC) – FC-1B – **złożyć wraz z ofertą (jeżeli dotyczy).**

Załącznik nr 2.3 – Formularz cenowy (FC) – FC-2A – **złożyć wraz z ofertą.**

Załącznik nr 2.4 – Formularz cenowy (FC) – FC-2B – **złożyć wraz z ofertą (jeżeli dotyczy) .**

Załącznik nr 3 – Wykaz robót budowlanych – **złożyć wraz z ofertą.**

Załącznik nr 4.1 – Wzór umowy – **nie załączać do oferty.**

Załącznik nr 4.2 – Wzór umowy – **nie załączać do oferty**

Załącznik nr 5 – „Projekt budowlano-wykonawczy wykonania klimatyzacji na piętrach: od 2 do 5 w budynku A przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie”

Załącznik nr 6 – „Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych”

Załącznik nr 7 – Przedmiar robót

Załącznik nr 8 – Parametry równoważności urządzeń

Załączniki – formularze (po wypełnieniu – jako dokumenty składane wraz z ofertą):

Dokument nr 1 – Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Dokument nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Dokument nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.